TRANSURB S.A.

Str. Decebal, nr. 3, VASLUI

Nr. Înregistrare R. C. J37/119/1999

Cod fiscal: RO 11711424

Tel./Fax: 0235314831

E-mail: transurb@yahoo.com , web: www.transurb.ro

ANUNT

Transurb S.A. Vaslui cu sediul în str. Decebal, nr. 3, Vaslui, organizează , concurs în data de **10.02.2023** pentru ocuparea urmatoarelor posturi vacante:

- **auditor public intern - cod C.O.R 241306- 1 post;**

Etapele concursului:

Selectia dosarelor : Dosarele se vor depune pana cel tarziu data de 08.02.2023 si vor cuprinde in mod obligatoriu:

- Cererea de inscriere la concurs
- Curriculum vitae –(model Europass)
- Copii act de identitate
- Actele doveditoare ale absolvirii studiilor necesare ocuparii postului
- Cazier judiciar valabil din punct de vedere al datei eliberarii
- Adeverinta medicala care atesta capacitatea medicala de a ocupa postul pentru care se solicita inscrierea
- Caracterizare de la ultimul loc de munca
- Extras REVISAL pentru perioada lucrata in ultimii 3 ani sau adeverinta de vechime care sa ateste o vechime in specialitatea studiilor de cel putin 3 ani.

Proba scrisa, constand in verificarea cunostintelor teoretice prin sustinerea unei lucrari sub forma testului grila, cu 30 de intrebari.

Proba scrisa va avea loc la data de 10.02.2023, la sediul societatii din Vaslui, str. Decebal, nr. 3, ora 10:00.

Pentru a fi declarati admisi, candidatii trebuie sa obtina la proba scrisa, cel putin

nota 5

Candidatii declarati admisi, vor sustine a doua proba, - ***interviul -*** constand in sustinerea orala a unui test de verificare a cunostintelor teoretice, pe baza sistemului intrebare- raspuns.

Interviul va avea loc in data de 13.02.2023

Departajarea concurentilor se va face pe baza mediei obtinute.

Conditii de participare la concurs

Cerintele postului:

Auditor

CONDIŢII DE INSCRIERE

- Studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul ştiinţe economice / juridice/administrative; pentru studiile de licență absolvite în alte domenii decât cele menționate se va face dovada deținerii competențelor profesionale generale (Audit intern, Guvernanţă corporativă, riscuri, control intern, Contabilitate, Finanţe publice, Management, Tehnologia informaţiei, Drept) în conformitate cu Standardul ocupațional de Auditor public intern (Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, H.G. nr. 1259/2012 Normele privind coordonarea şi desfăşurarea proceselor de atestare naţională şi de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public şi a persoanelor fizice, OMFP 659/2015 659/2015 pentru aprobarea Cadrului general de echivalare a competenţelor profesionale necesare pentru obţinerea certificatului de atestare);

- Cunoașterea pachetului software MS Office.

Atributiile postului:

a) ofera consiliere conducerii entitatii publice pentru buna administrare a veniturilor si cheltuielilor publice, perfectionand activitatile entitatii publice;
b) ajuta entitatea publica sa isi indeplineasca obiectivele pentru imbunatatirea eficientei si eficacitatii sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului si proceselor de administrare;
c) elaboreaza norme metodologice privind exercitarea auditului public specifice entitatii publice in care isi desfasoara activitatea;
d) elaboreaza proiectul planului multianual de audit public intern, de regula pe o perioada de 3 ani, si, pe baza acestuia, proiectul planului anual de audit public intern;
e) efectueaza activitati de audit public intern pentru a evalua daca sistemele de

management financiar si control ale entitatii publice sunt transparente si sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficienta si eficacitate;
f) informeaza UCAAPI despre recomandarile neinsusite de catre conducatorul entitatii publice auditate, precum si despre consecintele acestora;
g) raporteaza periodic asupra constatarilor, concluziilor si recomandarilor rezultate din activitatile sale de audit;
h) elaboreaza raportul anual al activitatii de audit public intern;
i) in cazul identificarii unor iregularitati sau posibile prejudicii, raporteaza imediat conducatorului entitatii publice si structurii de control intern abilitate;
j) verifica respectarea normelor, instructiunilor, precum si a Codului privind conduita etica in cadrul compartimentelor de audit intern din entitatile publice subordonate, aflate in coordonare sau sub autoritate si poate initia masurile corective necesare, in cooperare cu conducatorul entitatii publice in cauza;
k) evalueaza controlul intern managerial;
l) evalueaza regularitatea sistemelor de fundamentare a deciziei, planificare - programare, organizare - coordonare, urmarire si control al indeplinirii dispozitiilor;
m) identifica punctele slabe ale sistemelor de conducere si de control, precum si riscurile asociate unor astfel de sisteme, programare/proiecte sau unor operatiuni si propune masuri pentru corectarea acestora si pentru diminuarea riscurilor, dupa caz;
n) efectueaza misiuni de audit intern de consiliere menite sa aduca plusvaloare si sa imbunatateasca administrarea entitatii publice, gestiunea riscului si controlul intern;

I. EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ:

- Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei, minim 3 ani.

II. ACTE NECESARE PARTICIPĂRII LA CONCURS

1. Cerere de participare la concurs adresată Directorului General;

2. Copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;

3. Copii legalizate ale documentelor care să ateste studiile absolvite și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări/perfecționări ;

4. Copie legalizată a Carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor

5. Curriculum Vitae;

6. Copie a certificatului de naștere;

7. Copie a certificatului de căsătorie (dacă este cazul);

8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

9. Cazier judiciar;

Bibliografie:

- Legea nr. 672 /2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- Ghid pentru implementarea Standardelor Internaționale de Audit Intern emis de Camera Auditorilor Financiari din România;
- O.G. nr. 57/2002, privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 327/20.03.2003 privind plafoanele pe bază cărora se calculează costurile salariale directe la contractele de finanțare încheiate din fonduri bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1860/21.12.2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată și actualizată;
- Legea nr. 82/1991, Legea Contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate;
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările ulterioare;
- OUG nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 759 din 11 iulie 2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operaţiunilor finanţate prin programele operaţionale, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;

CONDUCEREA